

國立二林工商 106 學年度第 1 學期 九月份期初學生事務會議紀錄

時間：106 年 09 月 06 日(星期三) 11:50~13:00

地點：行政大樓二樓會議室

主席：吳志淦主任

列席：鄭玉珠 校長

會議主題：09 月份學生事務會議

出席人員：如簽到附件

壹、學務處重點工作報告：

一、8~9 月份重要工作與活動

- (一)9 月 06 日：班級幹部訓練(15:00-15:30)。
- (二)9 月 06 日：健康體位與食品安全講座。
- (三)9 月 08 日：國家防災日第一次預演(07:30-07:50)。
- (四)9 月 13 日：複合式災害演練(第 5-6 節)。
- (五)9 月 20 日：國家防災日第二次預演(13:00-15:00)。
- (六)9 月 19 日：國家防災日第三次預演(07:30-07:50)。
- (七)9 月 21 日：國家防災日演練。
- (八)9 月 27 日~9 月 29 日(暫定)：高三校外教學參觀，地點：南部。

二、擬請同仁協助與配合事項

- (一)請導師先生早自修時間，至班級關心學生狀況，並了解生活作息，多與家長連繫。
- (二)本學期起全面實施學生手機使用規範，請各班導師協助叮嚀學生依規定使用。
- (三)為落實人員管制，午休時間非必要請勿允許學生在導師室、圖書館讀書，各處室請減少午休之公差勤務。
- (四)請嚴格要求學生進入辦公室前先喊報告，班級性的資料請至教務處。
- (五)106 學年度家長委員會議擬於 10 月初召開，請導師同仁協助薦舉家長代表。
- (六)本學期無力支付午餐學生，除低收入戶學生、中低收入戶學生之外，若各班確有急難同學需要協助，請導師先生了解，並做確實的家訪，至學務處領取申請書，並繳交至體育組。
- (七)各班手機櫃如需維修或新裝設，請洽莊茂霖先生，學務處於近期內統一處理。
- (八)為明瞭學生學習狀況，請各班導師宣導，請各班於上課時將窗簾拉起。

貳、訓育組報告：

- 一、105 學年度高三校外參觀活動暫訂於 9/27-9/29 三天，暫訂路線如下表。預計 9 月 22 日召開行前會議(11:50~13:00)。

第一天：9 月 27 日(三)

第二天：9 月 28 日(四)

時間	行程	時間	行程
----	----	----	----

07:30	學校集合	07:30-08:00	早餐
08:00	出發	09:00-11:00	南灣戲水
10:00-12:00	奇美博物館	12:00-12:40	享用午餐
12:30-13:30	享用午餐	14:20-15:50	旗津風景區(砲台)
15:50-17:30	社頂自然公園	16:30-17:30	駁二藝術特區
17:50	墾丁福華渡假飯店	18:00-20:00	瑞豐夜市或新崛江商圈
18:10-20:00	墾丁大街	20:30	高雄君鴻大飯店
20:30-22:00	大型團康晚會		

第三天：9月29日(五)

時間	行程
07:30-08:00	晨喚，享用早餐
09:00-14:00	義大遊樂世界
16:50	快樂賦歸

- 二、各班級請開始進行教室佈置，預計 10月06日 進行評分，請導師指導同學儘早進行。
- 三、各班班級座位及幹部表和彰化青年的購買調查表，煩請各導師於 9/8(五) 下班前將相關資料繳回至學務處訓育組。
- 四、本學期班會討論題綱已黏貼於各班班會紀錄簿上，請各導師指導學藝股長確實填寫。
- 五、本學期週記已於本校合作社販賣，請有需要的班級至合作社購買。提醒週記抽查日期，高三班級 12/13(6篇)，高二班級 12/20(6篇)及高一班級 12/27(6篇)。
- 六、導師值週輪值已經排定，詳細的輪值表已轉發給各位導師，煩請各位導師先行告知筆素及確實填寫導師值週表，並於中午 11:50 至學務處領取便當。感謝各位導師的配合！
- 七、本學期幹部訓練訂於 9/6(三)實施，請導師先生再次提醒班級幹部於表定時間到對應場地集合。
- 八、本學期製作壁報班級輪流表，將由各班學藝股長抽籤決定主題，煩請導師指導同學製作及按時繳交。
- 九、本學期 9/6、10/11、11/1、12/6 及 1/3 每月初第一週的星期三(11:50~13:00)，召開學生事務會議，如遇國定假日則順延一周，煩請各主任、組長及導師準出席，謝謝！
- 十、本校教育儲蓄專戶所剩金額約 64465 元，請各班學生如有需要申請者，請導師至訓育組領取申請表。
- 十一、社團部分，本週已經確認好新學期 39 個社團指導老師，這學期有 7 個社團指導老師是校外新聘老師。社團指導老師原則為續任，三年級依慣例由導師成立班級性社團。
- 十二、本週已經確認好所有社團指導老師，待所有社團基本資料建立完畢，暫定 9/13~9/20 開放學生上網填寫社團志願登記。
- 十三、本學期社團活動時間為：11/1、11/15、11/22、11/29、12/13、12/20 六次。

十四、107 年學生至韓國參加國際教育旅行參訪遴選活動，本校將遴選一名學生前往參加，請導師先生們轉達班上欲參加遴選的同學，即日開始接受報名至 9/13 截止，欲報名者請洽訓育組。

參、衛生組報告：

- 一、星期一 7:30 開始為打掃時間，尤其是一年級請代為宣導。
- 二、請宣導正確做好垃圾分類，可以減少垃圾回收問題，資源回收會多加一項塑膠杯。
- 三、9 月 11 日開始評分

肆、體育組報告：

- 一、學生無力支付午餐調查表已經寄至各位導師同仁信箱，請導師同仁協助調查，調查表最慢請於 106 年 9 月 11 日前繳回體育組。
- 二、辦理全校運動大會(80 周年)：
運動大會定於 106 年 11 月 11 日(星期六)舉行，11 月 9 日全日及 11 月 10 日上午辦理預賽，11 月 10 日下午預演，體育組將於 9 月底辦理第一次運動大會籌備會(視需要辦理第二次運動大會籌備會)，請各位同仁如有任何建議敬請提供體育組，感謝!
- 三、舉辦班際運動競賽
本學期班際運動競賽訂於 106 年 12 月 6 日及 12 月 27 日二天下午舉行，因顧及學生狀況，屆時商請教務處協助班會時間異動(班會提前至第五節)，請導師同仁協助配合。
- 四、請導師協助宣導，非體育課期間，如需借用球具等，務必先至體育組提出申請，體育組將會針對申請時間審核;另期考時間一律不借用器材，請各班協助配合。
- 五、如有班級或社團誤將器材帶回，也請各導師或社團指導老師協助將器材歸還。

伍、生輔組報告：

- 一、本學期特定人員調查請各班導師協助調查，本學期特定人員名單於每月初實施修正，如老師發現學生行為異常、精神不濟、參與陣頭，或近期發現交友複雜等情形，可考量列入特定人員，基於資料保密，煩請將名單於 106 年 9 月 8 日前親送至教官室。
- 二、國家防災日」相關演練時程：
(一)預演日期：第一次 9 月 8 日，第二次 9 月 19 日，配合升旗時間實施。另外將依學生演練狀況好壞來確定是否增加演練場次。
(二)9 月 6 日下午 1300~1450 由二林消防隊至本校配合實施複合式災害演練。
(三)9 月 21 日上午 9 時 21 分實施正式演練。

陸、教務處報告：主任出差

美齡組長報告：

- 一、後期中等教育整合資料庫在學期初有跟一年級做通知，請在首頁右下角連結作問卷填寫，目前還有一些班級還沒有完成填寫，麻煩導師利用跟同學宣導。

二、中途離校同學要麻煩導師上網站填報，以往填報完註冊組還要做通報，導師只要上網填報註冊組再去做通報的流程。

三、一年級導師今天手上有一份學生學習評量辦法補充規定跟重補修規定及說明的資料，其中有一張要簽收的回條，麻煩導師跟同學講在回條下方空白處填寫。

柒、總務處報告：

一、106/08/01 迄今完成工作事項

- (一)8/14 完成「106 年度身心障礙學生適性輔導安置作業檢討會場地及膳宿委辦採購案」，得標廠商為日月潭教師會館。
- (二)8/15~8/17 整修中央走道兩側水溝蓋。
- (三)向勞動部申請聘用兩名短期就業勞工協助校園美綠化工作，1 名業於 7/17 上工，另 1 名於 8/14 進行面試，目前等候勞動部審核分發。
- (四)8/21 更換全校飲水機濾心。
- (五)8/28 進行全校飲水機水質檢測作業。
- (六)開學前完成校區水、電檢測工作。
- (七)落葉堆置場 8/9 雇請挖土機重新整理，以利新學年度師生使用，惠請學務處向學生宣導傾倒落葉時，應從內側區域倒起，勿貪圖方便將落葉倒於入口附近。本項作業感謝李建利組長協助處理，該筆經費擬申請由家長會費支應。
- (八)8/28 上午 8：30 至 9：30，文書組與主計室聯合辦理「106 學年度主計室網路請購系統及帝緯公文系統研習」。

二、未來預定工作事項

- (一)9/6(三)13:00~15:00 辦理 106 學年度第 1 學期「複合式災害演練」暨 106 年度下半年「校園自衛消防編組訓練」活動，請各位同仁至活動中心進行簽到。
- (二)9/20(三)辦理「106 年度民防團常年訓練」，時間為 13:00~17:00。
- (三)9/6(三)辦理「106 學年度高三校外教學參觀活動」招標事宜。
- (四)規劃辦理「106 學年度高三模擬考」招標事宜。
- (五)本校太陽能發電租賃得標廠商(國軒公司)從 8/23 起將進行校園太陽能板建置工程至約 10 月上旬，施工過程如有造成不便，請各位同仁見諒。
- (六)「106 年度改善或充實國立高級中等學校一般建築及設備計畫」，本校獲教育部補助二案，其中「C 棟三樓女廁整建」工程目前尚在進行中，施工過程如有造成不便，敬請各位同仁見諒。另外，「機二館頂樓防漏水」工程尚在規劃設計中。
- (七)規劃 107 年度「學生宿舍及教職員職務宿舍整建工程」計畫，計畫提報期限：106 年 9 月 15 日。
- (八)規劃「107 年度改善或充實國立高級中等學校一般建築及設備計畫」，計畫提報期限：106 年 9 月 30 日。
- (九)規劃新建技職教育大樓與多功能學生活動中心大樓，計畫提報期限：106 年 11 月 30 日。

(十)規劃「107 年度教育部補助高級中等以下學校校園美感環境再造計畫」，計畫提報期限：106 年 12 月 12 日。

(十一)盡速完成各處室請購需求並加速採購標案。

(十二)規劃報廢品標售事宜。

三、商請同仁協助事項

(一)依據教育部國教署 106 年 8 月 24 日臺教國署學字第 1060093879 號函，指出本校 106 年 1 月至 6 月較 104 年同期用電分析未達標，須提出改善因應策略，請各處室、各科辦公室**人數太少時勿開冷氣**，愛惜資源並節省用水用電，共同落實新四省方案。

捌、實習處報告：

一、08/01 迄今完成工作事項：

1. 實習處 106 學年度兼職行政同仁名單，組長 3 位、科主任 6 位(如附件 1)。感謝上學年度所有同仁的支持與協助，使得實習處各項業務得以順利圓滿進行…再次感謝…新的學年度請各位同仁依然多多給予我們實習處指導與協助!有您的共同參與，我們的業務推動肯定更加順利…二工有大家的努力一定更好…
2. 圓滿完成高級中等學校學生新世紀領導人才培育計畫第 16 期初階中二區培育營活動(7/5-7/10)，參加人員 120 名，完成結訓 114 名。謝謝各處室配合與協助，特別謝謝我們實習處所有同仁的努力與付出，因有你們而讓活動更完美，再次感謝。
3. 完成商經科(商二甲)第 3 梯次(08/14~08/18)、第 4 梯次(08/21~08/25)業界實習，感謝二林全家便利商店的支持與協助，讓學生增加實戰經驗。
4. 106 年度各科共計申辦 11 項計畫(執行中 4 項、通過審核 3 項、複審中 4 項)(如附件 2)。
5. 完成參加第 47 屆全國技能競賽決賽(08/15-08/19 中彰投分署)，恭喜機械科林宜慧同學榮獲 CNC 銑床第一名，10 月將參加國手選拔，特別感謝陳建志老師(我們的金牌教練)的指導。
6. 08/16 完成上傳 105 學年度遴聘業界專家協同教學計畫之成效報告系統填報，並已寄出紙本資料，感謝商經科及建築科的協助。
7. 電機科完成「電力電子應用於綠能智慧屋」特色課程講座：08/17 健行科大李勇昇教；08/21 台灣師範大學蘇崇彥教授；08/22 建國科大洪志育教授，感謝蒞校指導，電機科師生獲益良多。
8. 08/17 完成 106 全國中等學校學生技藝競賽正式選手報名表名冊上傳，感謝各科協助。
9. 08/20 完成 105 學年度(105 年第 3 梯次及 106 年第 1 梯次)在校生工商科(含綜職科)丙級技術士專案技能檢定合格人數統計表，總報名數 607 人，合格 411 人，合格率 67.71%(如附件 3)。
10. 08/21 完成 106 學年度第 1 次國中技藝教育課程班協調會，感謝各科主任及合作國中端主任參與會議，圓滿完成。本學年共開設五職群，10 班 222 人。
11. 08/22 完成教育人雜誌採訪：泥作班學生、謝師父、導師，地點：建築科館泥作工場。

12. 08/29 建築科完成發展務實致用特色課程-產學結合營建工程實習諮詢會議，地點：泥工場，謝謝泥作達人吳佳諺老師蒞校指導。
13. 09/04 完成 106 年第三梯次全國技術士檢定報名表彙整，謝謝各科老師的協助。
14. 09/06 完成本學年國中技藝教育課程班開訓典禮，地點：活動中心，共計 10 班，學生人數 222 人。

(二)未來預定工作事項：

1. 持續辦理實習教育各項活動：
 - (1)辦理實習場所安全衛生檢核自評、複評、陳報(09/13、09/20、09/27、11/08、11/15、11/22)。
 - (2)辦理工商業類科學生安全衛生常識測驗(9/18~09/22)。
 - (3)進行實習報告抽查(12/06~二年級)。
 - (4)進行實習工場佈置比賽開始(09/18)、完成(10/16)、評分完成(10/18)。
 - (5)進行工業安全衛生漫畫比賽開始(09/18)、截止收件(09/30)、評分完成(10/13)。
2. 召開 106 學年度第一學期實習會議(09/20，中午 12 :00、四樓會議室)。
3. 每月召開處務會議(08/24、09/20、10/25、11/29、12/20、01/19、02/07)
4. 辦理校際技藝競賽友誼賽
 - (1)建築科：辦理建築製圖、應用設計及室內空間設計職種技藝競賽友誼賽活動(10/24)。
 - (2)機械科：辦理機械群友誼賽(10/18)。
5. 參加 106 年全國中等學校工商業類科技藝競賽，參賽職統計表(如附件 4)。
 - (1)商科：11/21~11/23，地點：台南高商。住宿地點：林肯飯店。
 - (2)工科：11/28~12/1，地點：岡山農工。住宿地點：高雄康橋大飯店(站前館)及台南吉村大飯店。

105 學年度全國工商科技藝競賽成績 3 優勝已有所突破…今年目標 1 金 3 優，有夢最美，請大家共同努力，謝謝。競賽獲獎統計(如附件 5)。
6. 持續推動技能檢定
 - (1)106 年第三梯次全國技術士檢定學科測驗(11/05)。
 - (2)106 學年度總乙級合格人數目標 104 人(如附件 6)。
7. 推動與修平科大合作「友達光電產學班」講座宣會(09/06、09/13)。
8. 持續推動國中技藝教育課程班(如附件 7)
 - (1)開訓典禮(09/06，9:00，活動中心)。開訓後正式上課。
 - (2)國中技藝教育上學期上課最後一天(12/27)。
 - (3)上學期成績單繳交截止日(12/29)。
 - (4)下學期國中技藝教育開始上課(01/03~01/17)。
9. 辦理業師協同教學
 - (1)商經科：09/11、09/25、10/16、10/30、11/06、12/11、12/18。
 - (2)裝潢技術科：10/30、11/06、11/20、12/04、12/18、12/25、01/08。
 - (3)資處科：09/11、09/18、09/25、10/02、10/30、11/06、11/20。

10. 商經科辦理迎心活動 11/01(地點：活動中心)。

11. 辦理特色課程活動

(1)電機科辦理特色課程活動(10/25、10/26、10/27)。

(2)建築科與裝潢技術科特色課程成果展(12/18~28)。

(3)資處科優質化特色課程(10/14、10/22)。

12. 機械科機三乙辦理就業導向專班工廠參訪(12/04)。

13. 辦理業界實習和職場體驗(日期另訂)

(1)機械科：機械一甲、機械一乙、機械二甲、機械二乙。

(2)建築科：建築二甲、綜高二丁、綜高三丁、裝潢二甲/室設二甲。

(3)電機科：電機一甲、電機二甲、綜高二丙。

(4)電子科：電子一甲、電子二甲、綜高三丙。

(5)商經科：商經一甲、商經二甲、綜高二乙、綜高三乙。

(6)資處科：資處一甲、資處二甲。

(7)進修部：電機修護科。

14. 持續辦理優質化、均質化活動，感謝各科及所有老師們的配合；舞動職群創藝體驗趣(12/05、12/07)(如附件 8)。

(1)106 優質化複審通過，實習處預計執行經費

經常門補助元 1,580,000 元(106 上：860,000 元、106 下 720,000 元)

資本門補助元 2,100,000 元(106 上：1,000,000 元、106 下 1,100,000 元)共計 3,690,000 元感謝各科的協助與配合…大家都辛苦了…

(2)106 學年度高級中等學校適性學習社區教育資源均質化，核定通過，實習處預計執行經費

經常門補助 900,000 元(106 上：450,000 元、106 下 450,000 元)

資本門補助 900,000 元(106 上：440,000 元、106 下 460,000 元)

共計 1,800,000 元，感謝各科的協助與配合……大家都辛苦了…

15. 資處科與喬光科大合作辦理向下扎根程式先修計畫(09/16、09/23、10/04、10/07、10/28)。

16. 辦辦理文教基金會活動

(1) 辦理第五屆第二次董事會議(09/26)。

(2) 頒發技藝(能)競賽優勝獎助金(12 中旬)。

17. 辦理校友會活動

(1)辦理第八屆第二次理、監事會議(09/09)

(2)二、三年級校友子女獎學金開始申請(09/12)。

18. 辦理各處室網頁建置訓練(09/19 上午)。

(三)商請同仁協助事項：(特別感謝同仁的支持與協助)

1. 請落實實習課程並注意安全

(1)請各職業類科專業科目老師多加配合

(2)請依課程綱要進行實習課程授課，於實習課程中務必在場指導學生

- (3)學期實習成績如低於 40 分，煩請老師填寫實習課學生學習低落記錄單。(表格請至實習處網站檔案下載區下載)
- (4)請著各科實習課程該有的服裝
- (5)105 學年起四技二專甄選入學時，除書面審查、口試外，另加入”技藝實作部分”(各校自訂所佔比例)。
- (6)9/20 中午 11:50 召開實習會議(原訂 9/13 調整)請各專業類科老師準時與會，地點：行政大樓四樓會議室，謝謝。
2. 從 107 年度開始，技術士技能檢定各職類共用規範除(1)職業安全衛生、(2)工作倫理與職業道德兩大項外，將新增(3)環境保護及(4)節能減碳。每個項目 100 題，共 400 題，請各科指導檢定的老師們提早跟學生宣導並多加費心指導，感謝有您。
3. 特別感謝各科技藝競賽、技能檢定指導老師於暑假期間辛勞指導。也請各科特別再加強 11 月份之全國中等學校工商業類科技藝競賽選手訓練事宜，比賽絕非靠運氣，實力(平常積極訓練)絕對是重點，最後 3 個月更是重要衝刺期，請大家多加油，壓力絕對也是成長的動力，去年 3 優勝，今年目標 1 金、3 優勝，一起加油，感謝有您。
4. 09/19(二)上午 10:00-12:00 電腦教室一，各處室網頁建置訓練，煩請各科處室行政同仁全員參與研習，並指定一人維護該處網頁管理。也邀請有興趣同仁一同參與，感謝有您。

玖、輔導處報告：

一、106/8/29~迄今完成工作事項

- (一) 8/29(二)：辦理 106 學年度第一學期教職員工性平教育知能研習。

二、未來預定工作事項

- (一)9/04(一)起：中途離校學生、復/轉學生輔導、休學生、轉銜學生等高關懷學生追蹤輔導。
- (二)9/06(三)：學生銷過輔導申請開始受理。
- (三)9/11(一)：高一新生輔導資料開始建置、高二、高三輔導資料線上更新至 10 月底完成。
- (四)10/06(五)：高一多元性向測驗施測前說明會(高一導師，綜職科除外)。
- (五)10/11(三)：高一多元性向測驗施測(週會,各班教室)。
- (六)10/15(日)：親師座談會(08:00-12:00)。

三、商請同仁協助事項

- (一)106 學年度第一學期親師座談會訂於 106 年 10 月 15 日(日)上午實施。預計流程：(1)校長致詞及介紹(2)家長會長致詞(3)親職教育講座(4)親師溝通座談。
- 歡迎各班導師及各科主任隨時提出親師座談會的寶貴意見，以使活動規畫得以圓滿。同時為利活動圓滿，暫定 106 年 9 月 20 日(三)12:00 召開親師座談會籌備會(另行通知)。

- (二)「儒德慈善協會」已於 106 年 8 月 17 日正式立案通過。目前正進行相關法人登記及申請急難救助程序的修訂。待申請急難救助表格及程序修訂完成之後，將另行公告開始進行急難救助的申請。

為使儒德慈善協會能順利推動，需要全體同仁共襄盛舉，在此誠摯邀請各位同仁參與入會(繳交入會費 300 元、常年會費 500 元)，共同為本校遭逢變故之學子盡一份心力。有意加入的同仁，請填寫入會申請單，擲交給輔導處喬瑩，感謝大家。

- (三)有關輔導管理系統運用：各班導師進入「欣河資訊公司之線上查詢系統」後，可以輸入班級學生的「個別諮商」及「家庭聯絡」資料。鼓勵各班導師可隨時記錄與學生、家長連絡的晤談情形，以利學生輔導工作及因應特殊狀況時之需要。

- (四)活動宣導：

1. 彰化高中辦理「親職成長讀書會」，由心理師帶領研讀「覺醒父母：找回你和孩子的內在連結」，研習時間共計 4 次。有意參與的教師請向輔導處登記。
2. 財團法人國際單親兒童文教基金會辦理單親子女清寒獎助學金，以及單親子女繪畫攝影比賽。班級中若符合資格者，歡迎導師推薦名單，鼓勵同學提出申請及參與比賽。

拾、圖書館報告：

一、辦理新生圖書館之旅(進行中)

- (一)辦理班級及個人閱讀比賽(進行中)
- (二)繳交二工百大圖書讀書心得(進行中)

二、106 學年度第 1 學期預定辦理工作事項

- (一)中學生網站-全國高級中等學校小論文寫作比賽
- (二)辦理班級共讀讀書會活動
- (三)辦理「閱讀好書播臺賽」讀書心得分享活動
- (四)辦理詩詞創意吟唱比賽
- (五)辦理書畫藝文作品展覽
- (六)編輯校慶八十周年特刊

三、商請同仁協助事項

- (一)請同仁協助宣導招募圖書館志工事宜。
- (二)請任教 1 年級計算機概論老師於第 1 節課，引導新生上中學生網站註冊，帳號密碼請務必以學號設定，避免遺忘。
- (三)請國文老師協助收繳暑假二工百大圖書讀書心得，並每班擇優三件作表揚頒獎。

拾壹：建議事項：

建築科主任：我們今年會買一些磚塊因為買的成本比較高，那些磚塊是要給學生實習所用，所以商請同仁能夠宣導同學不要拿去做實習用途以外的用途。

護理師秋燕：09 月 22 日(五)下午一點至四點半會做一年級新生的健檢，新生健檢表格請於下個星期一繳交。

拾貳、提案討論：

提案一：106 學年度第一學期辦理詩詞吟唱比賽案，提請討論。

說 明：

(一)詩詞吟唱比賽為班級活動，由導師與任課教師共同指導。本學期經國文科教學研究會討論後，提請期初學務會議討論實施方式提案如下：

1. 維持原方式進行。5 票

2. 詩詞吟唱活動轉型為閩南語吟唱比賽。1 票

3. 暫停實施本活動。6 票

(二)請106學年度二年級導師以投票方式表達意見，請推選記票、監票人員各2名。

決 議：

請校長裁示

紀錄：

學務主任：

校長：